



# DAVRANIŞ KURALLARI

**MEDLOG**

Transport & Logistics

**"Çalışanlarımızın güvenli  
ve sağlıklı çalışma koşullarında  
bizimle uzun vadeli bir kariyere sahip olmaları  
için çalışıyoruz."**



Dünyanın coğrafi olarak en geniş lojistik ve tedarik zinciri sağlayıcılarından biri olan MEDLOG, müşterilerinin lojistik verimliliğini kolaylaştıracak şekilde büyümesini sürdürüyor.

MEDLOG, daima bir uyum kültürü yaratmakta ve bu Davranış Kurallarında belirtilen yüksek etik ilkelere uygun hareket etmeye gayret göstermektedir.

Çok sayıda ülkede faaliyet gösteren MEDLOG, temel değerlerine bağlı olarak sorumluluk ve dürüstlük anlayışı çerçevesinde iş yapmayı taahhüt etmektedir.

Saygılarımızla,

**Giuseppe Prudente**

*MEDLOG Yönetim Kurulu Başkanı*

# İÇİNDEKİLER

<b>SÖZLÜK</b>	<b>4</b>	ÇOCUK İŞÇİLİĞİ VE GENÇ İŞÇİLERİ KORUMA	15	<b>KURUMSAL VE MALİ KAYITLAR</b>	<b>23</b>
<b>GİRİŞ</b>	<b>7</b>	TACİZ VE DİĞER KUSURLU DAVRANIŞLAR	15	<b>SÖZLEŞMELER</b>	<b>24</b>
MEDLOG'UN DEĞERLERİ	8	ÖRGÜTLENME ÖZGÜRLÜĞÜ	15	<b>GIZLI BİLGİLER, VERİ KORUMA VE GIZLILIK/ ELEKTRONİK CİHAZLAR</b>	<b>25</b>
DAVRANIŞ KURALLARININ AMACI	9	TOPLULUK VE PAYDAŞLARIN KATILIMI	15	GIZLI BİLGİLER	25
DAVRANIŞ KURALLARININ KAPSAMI	9	İNSAN HAKLARINI DESTEKLEME	16	VERİ KORUMA VE GIZLILIK	25
DAVRANIŞ KURALLARININ YORUMLANMASI	10	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	16	ELEKTRONİK CİHAZLAR	25
KUSURLU DAVRANIŞLARIN BİLDİRİLMESİ	10	<b>KAMUOYU İLE İLİŞKİLER</b>	<b>17</b>	<b>FIKRI MÜLKİYET HAKLARININ KORUNMASI</b>	<b>26</b>
<b>İŞ YAPMA STANDARTLARI</b>	<b>11</b>	<b>RÜŞVETLE MÜCADELE</b>	<b>18</b>	<b>SOSYAL MEDYA VE KAMUYA YÖNELİK KONUŞMA</b>	<b>27</b>
<b>ÇEVRE</b>	<b>12</b>	<b>ÇIKAR ÇATIŞMASI</b>	<b>19</b>	SOSYAL MEDYANIN İŞ AMAÇLI KULLANIMI	27
<b>İNSAN HAKLARI VE İŞ GÜCÜ STANDARTLARI</b>	<b>13</b>	<b>YAPTIRIMLARLA İLGİLİ YÖNETMELİKLER</b>	<b>20</b>	KAMUYA YÖNELİK KONUŞMA VE MEDYA KATILIMI	27
ÇALIŞMA KOŞULLARI	14	<b>KARA PARA AKLAMA</b>	<b>21</b>		
ÇEŞİTLİLİK VE AYRIMCILIK YAPMAMA	14	<b>ADIL REKABET</b>	<b>22</b>		
KARŞILIKLI SAYGI VE ADIL MUAMELE	14				
ZORLA ÇALIŞTIRMA VE MODERN KÖLELİK	14				

# SÖZLÜK

Uygun olan durumlarda, tekil haldeki kelimeler çoğulu ve çoğul olanlar tekili kapsayacaktır. Bağlam başka şekilde gerektirmedikçe erkek cinsiyetine yapılan atıf, kadın cinsiyetine yapılan atıfları da içerecektir.



## İÇİNDEKİLER

### SÖZLÜK

GİRİŞ

İŞ YAPMA STANDARTLARI

ÇEVRE

İNSAN HAKLARI VE İŞ GÜCÜ STANDARTLARI

KAMUOYU İLE İLİŞKİLER

RÜŞVETLE MÜCADELE

ÇIKAR ÇATIŞMASI

YAPTIRIMLARLA İLGİLİ YÖNETMELİKLER

KARA PARA AKLAMA

ADİL REKABET

KURUMSAL VE MALİ KAYITLAR

SÖZLEŞMELER

GİZLİ BİLGİLER, VERİ KORUMA VE GİZLİLİK/ ELEKTRONİK CİHAZLAR

FİKRİ MÜLKİYET HAKLARININ KORUNMASI

SOSYAL MEDYA VE KAMUYA YÖNELİK KONUŞMA

## SÖZLÜK

GİRİŞ

İŞ YAPMA STANDARTLARI

ÇEVRE

İNSAN HAKLARI VE İŞ GÜCÜ STANDARTLARI

KAMUOYU İLE İLİŞKİLER

RÜŞVETLE MÜCADELE

ÇIKAR ÇATIŞMASI

YAPTIRIMLARLA İLGİLİ YÖNETMELİKLER

KARA PARA AKLAMA

ADİL REKABET

KURUMSAL VE MALİ KAYITLAR

SÖZLEŞMELER

GİZLİ BİLGİLER, VERİ KORUMA VE GİZLİLİK/ ELEKTRONİK CİHAZLAR

FİKRİ MÜLKİYET HAKLARININ KORUNMASI

SOSYAL MEDYA VE KAMUYA YÖNELİK KONUŞMA

**ÇALIŞANLAR** MEDLOG çalışanları, temsilcileri, görevlileri ve yöneticileri anlamına gelir.

**ÇIKAR ÇATIŞMASI** bir çalışanın MEDLOG için ve/veya MEDLOG adına faaliyet gösterirken kararlarının özel çıkarı tarafından etkilenmesi veya başka bir şekilde MEDLOG adına yürüttüğü görevlerinin performansını etkilemesi riski doğuracak şekilde, MEDLOG'un çıkarlarına aykırı olabilecek özel çıkarları olduğu bir durumu ifade eder.

**DAVRANIŞ KURALLARI**, MEDLOG Davranış Kuralları'nın en son sürümü anlamına gelir.

**DEVLET MEMURU** (i) herhangi bir ülkenin ulusal, federal veya yerel hükümetlerinin herhangi bir kurumu veya birimi ile birlikte hizmet veren, böyle bir kurum veya birim tarafından işe alınmış veya bu kurum ya da birim adına hareket eden; (ii) herhangi bir uluslararası kamu kuruluşu (Dünya Bankası veya Birleşmiş Milletler) ile birlikte hizmet veren, bu kuruluş tarafından işe alınmış veya kuruluş adına hareket eden; (iii) devletin sahibi olduğu veya devlet tarafından kontrol edilen bir kuruluşta çalışan; (iv) siyasi bir partide çalışan; (v) siyasi bir görev için aday gösterilen bir kişiyi ifade eder.

**ELEKTRONİK CİHAZLAR** temel olarak, profesyonel bir ortamda bilgilerin (bunlara Gizli Bilgiler ve Kişisel Veriler de dahil olabilir) iletilmesi, işlenmesi ve aktarılması için özel olarak kullanılan her türlü elektronik donanımı ifade eder. Bu cihazlar aşağıdakileri kapsar, ancak bunlarla sınırlı değildir: dizüstü bilgisayarlar, masaüstü bilgisayarlar, sunucular, cep telefonları, tabletler, mobil cihazların SIM kartları, statik veya çıkarılabilir depolama cihazları ve bu tür cihazlara yüklenmiş veya depolanmış olan tüm yazılımlar.

**FİKRİ MÜLKİYET HAKLARI** patentler, hizmet işaretleri, ticari adlar ve alan adları, takdim şekli hakları, iyi niyet ve marka/isim taklitçiliği ya da haksız rekabet davası hakları, tasarım hakları, bilgisayar yazılım hakları, veritabanı hakları, kullanım hakları, gizliliği koruma hakları, Gizli Bilgiler (know-how ve ticari sırlar da dahil olmak üzere) ve bu durumların her birinde tescil edilmiş olsun ya da olmasın tüm fikri mülkiyet hakları (ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere) ve bu hakların verilmesi, yenilenmesi ya da uzatılması için tüm başvurular ve haklar ve öncelik talep etme hakları dahil olmak üzere şimdi ya da gelecekte dünyanın herhangi bir yerinde mevcut olan ya da olacak olan benzer ya da eş değer haklar ya da korunma biçimleri anlamına gelir.

**GİZLİ BİLGİLER** MEDLOG'un sözleşmeler, fiyatlandırma bilgileri, pazarlama planları, satış hacimleri, müşterilerin kimlikleri, gemilerin veya diğer nakliye araçlarının operasyonları ve teknik özellikleri, ticari sırlar ve herhangi bir başka kişiye ticari değer ifade eden, "gizli" olarak işaretlenmesi, atanması veya başka bir şekilde tanımlanmasına bakılmaksızın, sözlü ve/veya elektronik araçlar dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere herhangi bir araçla iletilen diğer tüm bilgileri içerir ancak bunlarla sınırlı değildir.

**HEDİYELER** MEDLOG'un faaliyetleriyle bağlantılı olarak değer ifade eden her şeyi ve **KURUMSAL AĞIRLAMA**, iş amaçlarına yönelik olarak MEDLOG'un veya Acentelerin düzenlediği veya Çalışanların katıldığı tüm etkinlikleri ifade eder. Yaygın örnekler arasında işle ilgili amaçlara yönelik makul fiyatlı yemekler, spor etkinlikleri, tiyatro performansları ve eğitimle ilgili etkinlikler yer alır.

**KİŞİSEL VERİLER** kimliği belirlenmiş veya belirlenebilir bir gerçek kişiye atfedilebilecek verileri ifade eder. Kişisel Veriler, ifade edildiği biçim ve bilgilerin formatı (depolama aracı, kağıt, kaset, film, elektronik medya vb.) ne olursa olsun, bu tür bir kişiyle ilgili bilgilerin her bir parçasıdır. Bu Davranış Kurallarının amaçları doğrultusunda, yerel veri koruma kanunları başta olmak üzere başka bir şekilde belirtilmediği sürece, tüzel kişiler bu kapsamın dışında tutulur. Kişisel Veriler, kimliği belirlenebilir bir gerçek kişiye atfedilebilecek tüm bilgileri kapsar. Bir kişinin "kimliğinin belirlenebilir" olmasının farklı yolları vardır. Bir kişinin adı ve soyadı doğrudan belirleyicidir. Birleştirilmiş diğer bilgiler de bir kişinin kimliğinin belirlenmesinde yeterli olabilir. Kişisel Veriler doğum tarihi, adres; özel ya da mesleki amaçlarla kullanılıp kullanılmamasından bağımsız olarak özel ve mesleki e-posta adresi ve telefon numarası; taşıma sözleşmesi taraflarının adını ya da iletişim bilgileriyle ilişkilendirilen kargo açıklaması, müşterilerin konteynırlarının coğrafi konumu; Çalışanların işle ilgili bilgileri, iş pozisyonu, rozet numarası; müşterilerin iletişim bilgileri veya finansal bilgileri ya da kredi denetimleri için gereken diğer bilgiler; IP numarası veya bir cihazın seri numarasını kapsayabilir, ancak bunlarla sınırlı değildir.

**KOLAYLAŞTIRMA ÖDEMESİ** rutin bir resmi işlemde sorumlu bir Devlet Memuru tarafından gerçekleştirilecek bir işlemi hızlandırmak ya da kolaylaştırmak amacıyla yapılan her türlü ödeme veya sunulan avantaj anlamına gelir.

## SÖZLÜK

GİRİŞ

İŞ YAPMA STANDARTLARI

ÇEVRE

İNSAN HAKLARI VE İŞ GÜCÜ STANDARTLARI

KAMUOYU İLE İLİŞKİLER

RÜŞVETLE MÜCADELE

ÇIKAR ÇATIŞMASI

YAPTIRIMLARLA İLGİLİ YÖNETMELİKLER

KARA PARA AKLAMA

ADİL REKABET

KURUMSAL VE MALİ KAYITLAR

SÖZLEŞMELER

GİZLİ BİLGİLER, VERİ KORUMA VE GİZLİLİK/ ELEKTRONİK CİHAZLAR

FİKRİ MÜLKİYET HAKLARININ KORUNMASI

SOSYAL MEDYA VE KAMUYA YÖNELİK KONUŞMA

**KUSURLU DAVRANIŞ** Davranış Kurallarının ihlal edilmesi de dahil olmak üzere bir Çalışan tarafından gerçekleştirilen kanunsuz veya uygunsuz davranışı ifade eder.

**MEDLOG** 12-14 Chemin Rieu, 1208 Cenevre, İsviçre adresinde bulunan Medlog SAve Davranış Kurallarını benimsemiş tüm bağlı kuruluşları ve yan kuruluşları anlamına gelir. Davranış Kurallarını benimseyen bağlı kuruluşları ve yan kuruluşları içeren bir liste Medlog SA tarafından sunulmaktadır.

**MSC** 12-14 Chemin Rieu, 1208 Cenevre, İsviçre'de bulunan MSC Mediterranean Shipping Company SA anlamına gelir.

**PASİF RÜŞVET** bir Çalışanın, profesyonel veya ticari faaliyetiyle bağlantılı olarak, görevine aykırı veya kendi takdir yetkisine bağlı olan bir edimi gerçekleştirmesi veya gerçekleştirmemesi için doğrudan ya da dolaylı olarak kendisinin veya bir üçüncü tarafın çıkarına yönelik haksız bir avantaja aracılık etmesi, böyle bir avantajı kabul veya elde etmesi edimidir.

**RÜŞVETLE MÜCADELE** özel sektörden herhangi bir kişinin profesyonel veya ticari faaliyetiyle bağlantılı olarak, görevine aykırı veya kendi takdir yetkisine bağlı olan bir edimi gerçekleştirmesi ya

da gerçekleştirmemesine neden olmak amacıyla doğrudan veya dolaylı olarak, bu kişiye usule aykırı bir avantaj teklif etmeyi ya da sağlamayı içeren her türlü edimdir.

**SOSYAL MEDYA** Facebook ve LinkedIn dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere, web sitelerinin ve uygulamaların diğer kullanıcılarla iletişim kurmak veya kendi ilgi alanlarına benzer ilgi alanlarına sahip kişileri bulmak için özel veya kişisel kullanımı anlamına gelir.

**SOSYAL MEDYA'DA MEDLOG** Sosyal Medya anlamına gelir ancak bunun yanı sıra bir Çalışanın doğrudan (örneğin MEDLOG ile ilgili bir açıklama yaparak veya MEDLOG'a atıfta bulunarak) ya da dolaylı olarak (örneğin MEDLOG'u tanımlayan bir fotoğraf yükleyerek) MEDLOG Çalışanı statüsünü ortaya koymasını da kapsar.

**YOLSUZLUK** bir Devlet Memurunun, resmi faaliyetiyle bağlantılı olarak görevinin gerektirdiğinin aksine olan veya kendi kararına bağlı olan bir işi gerçekleştirmesi veya gerçekleştirmemesini sağlamak amacıyla, bu Devlet Memuruna doğrudan veya dolaylı olarak haksız bir avantaj sunma, taahhüt etme veya verme edimini ifade eder.



# » GİRİŞ



## İÇİNDEKİLER

SÖZLÜK

### » GİRİŞ

İŞ YAPMA STANDARTLARI

ÇEVRE

İNSAN HAKLARI VE İŞ  
GÜCÜ STANDARTLARI

KAMUOYU İLE İLİŞKİLER

RÜŞVETLE MÜCADELE

ÇIKAR ÇATIŞMASI

YAPTIRIMLARLA İLGİLİ  
YÖNETMELİKLER

KARA PARA AKLAMA

ADİL REKABET

KURUMSAL VE MALİ  
KAYITLAR

SÖZLEŞMELER

GİZLİ BİLGİLER, VERİ  
KORUMA VE GİZLİLİK/  
ELEKTRONİK CİHAZLAR

FİKRİ MÜLKİYET  
HAKLARININ KORUNMASI

SOSYAL MEDYA VE  
KAMUYA YÖNELİK  
KONUŞMA

## MEDLOG'UN DEĞERLERİ

MSC'nin lojistik kolu olan MEDLOG, MSC Group değerlerini benimsemektedir. Bu değerler, şirketin kilit taşı konumundadır ve MEDLOG'un vizyonunu destekler, MEDLOG kültürünü şekillendirir ve MEDLOG'un gelecekteki rotasını belirler. Ayrıca bu değerler, tüm Çalışanların birbirleriyle etkileşimlerdeki davranışları da yönlendirir.



**MEDLOG  
BİR AİLE  
ŞİRKETİDİR**

Kurucu Ailenin tutkusu, aidiyetimize ve güvenimize ilham vererek bağlılık duygumuzu artırıyor. Ailenin girişimci ruhuna ortak olmak, bizi müşterilerimiz ve MEDLOG'a yarar sağlamak amacıyla temkinli, cesur ve sorumluluk bilinciyle hareket etmeye yönlendiriyor.



**MEDLOG  
TUTKU  
SAHİBİDİR**

Yaptığımız her işi tutkuyla yapıyoruz, mükemmeli elde etmek için kendi sınırlarımızı zorluyoruz ve engelleri sebat ve kararlılığımızla aşılıyor. Tutku ve coşkuyla çalışarak müşterilerimize benzersiz bir deneyim sunuyoruz.



**MEDLOG  
SÜREKLİ  
GELİŞİM HÂ-  
LİNDEDİR**

Geleneğimiz, uzmanlığımız, profesyonelliğimiz ve hırslımız MEDLOG'un hızlı ve sürdürülebilir büyümesini sağlamaktadır. Güvenliğe ve çevreye daima saygı duyarak değişimi benimseyecek en yenilikçi çözümleri bulmak için çalışıyoruz.



**MEDLOG  
İNSANLARA  
DEĞER VERİR**

Her bireyin eşsiz bir değer kattığına inanıyoruz. Etik, saygı ve ekip ruhu temelinde inşa edilmiş özgün ilişkiler geliştiriyoruz. Müşterilerimizin ve çalışanlarımızın memnuniyetine ve sadakatine çok önem veriyoruz.



**MEDLOG  
EŞİT FIRSAT  
SUNMAYA  
İNANIR**

Misyonumuz, çalışanlarımıza kişisel tatmin ve refah kazandırmaktır. Bilgimizi paylaşmak, eğitim vermek ve çalışanlarımızın profesyonel gelişimine destek olmak görevlerimiz arasındadır. Uzun süreli kariyer gelişimi sağlayarak, çeşitliliği benimseyerek ve tüm kültürlere değer vererek adil fırsatlar sunuyoruz.



## İÇİNDEKİLER

SÖZLÜK

» GİRİŞ

İŞ YAPMA STANDARTLARI

ÇEVRE

İNSAN HAKLARI VE İŞ GÜCÜ STANDARTLARI

KAMUOYU İLE İLİŞKİLER

RÜŞVETLE MÜCADELE

ÇIKAR ÇATIŞMASI

YAPTIRIMLARLA İLGİLİ YÖNETMELİKLER

KARA PARA AKLAMA

ADİL REKABET

KURUMSAL VE MALİ KAYITLAR

SÖZLEŞMELER

GİZLİ BİLGİLER, VERİ KORUMA VE GİZLİLİK/ ELEKTRONİK CİHAZLAR

FİKRİ MÜLKİYET HAKLARININ KORUNMASI

SOSYAL MEDYA VE KAMUYA YÖNELİK KONUŞMA



## DAVRANIŞ KURALLARININ AMACI

Çok türlü taşımacılık ve lojistik hizmet sağlayıcısı olan MEDLOG, saygınlığını ve güvenilirliğini her gün, müşterilerine benzersiz hizmetler sunarken, adil ve etik kurallar çerçevesinde iş yapmasıyla kazanmaktadır. Güven ve doğruluk alanındaki itibarımız, her bir Çalışanımızın her gün gerçekleştirdiği eylemlere dayalıdır.

Davranış Kuralları, İş Etiği ilkelerinin uygulanması amacıyla MEDLOG'un benimseyebileceği diğer politika ve ilkelerin yanı sıra diğer politikaları tamamlayıcı niteliktedir ve bunlarla bağlantılı olarak okunmalıdır.

MEDLOG, Davranış Kurallarının zaman zaman değiştirme hakkını saklı tutar. Güncellemeler hakkında bilgi edinmek ve güncelleme yayınlanıp yayınlanmadığını takip etmek Çalışanların sorumluluğudur.

Çalışanlar Davranış Kuralları ve bunların uygulanmasıyla ilgili tüm sorularını [ethic@medlog.com](mailto:ethic@medlog.com) adresine iletebilir.

## DAVRANIŞ KURALLARININ KAPSAMI

Davranış Kuralları, Çalışanların etik kurallara uygun iş yapmalarına yardımcı olacak bir kılavuzdur. Bu Davranış Kurallarının uygulanması, MEDLOG için en yüksek önceliğe sahiptir ve MEDLOG, Çalışanların buna uymasını beklemektedir. MEDLOG, Çalışanların Davranış Kurallarında belirtilen standartlara uygunluğundan emin olmak için ilgili departmanlardan veya dış denetçilerden gerekli yardımı alarak iç denetimler yapma hakkını saklı tutar.

MEDLOG, MEDLOG'un bağlı kuruluşlarını ve yan kuruluşlarını, burada belirtilen ek ilkeler ve politikaları benimseyip uygulayarak bu Davranış Kurallarına uymaya teşvik eder. Ancak, bu ek ilke ve politikalar hiçbir koşulda bu Davranış Kurallarıyla çakışamaz veya bu Davranış Kurallarından daha hafif olamaz. Tüm ek ilkeler ve politikalar incelenip onaylanması için [ethic@medlog.com](mailto:ethic@medlog.com) adresine gönderilecektir.

Yerel yasalar veya yönetmeliklerle farklılıklar ortaya çıktığında Davranış Kuralları, ek ilke ve politikalar veya yerel gereksinimler arasında en yüksek etik standardın benimsendiği seçenek uygulanacaktır.

Her Çalışan, aşağıdaki hususlardan sorumlu ve yükümlüdür:

- Bu Davranış Kurallarında açıklanan standartları anlama ve yerine getirme
- Güncellemeler hakkında bilgi edinme ve bunların farkında olma
- Bu Davranış Kurallarında belirtilen standartlara yönelik farkındalığı ve anlayışı geliştirmek amacıyla ilgili eğitim kurslarına katılma

Ancak, başka kişileri yönetme sorumluluğu olan tüm Çalışanların aşağıdaki gibi ek yükümlülükleri de bulunmaktadır:

- Davranış Kurallarının lafzı ve ruhuna sıkı sıkıya bağlı bir rol model olarak davranma
- Yönetimleri altındaki tüm Çalışanların Davranış Kurallarına nasıl uyulacağı konusunda bilgi sahibi olmalarını ve eğitim almalarını sağlama
- Davranış Kurallarında belirtilen ilkelerin Çalışanlar tarafından dikkate alınıp alınmadığını denetleme ve izleme
- Kuralları ihlal eden herhangi bir davranışı durdurma ve davranışı [ethic@medlog.com](mailto:ethic@medlog.com) adresine raporlama

**DAVRANIŞ KURALLARININ YORUMLANMASI**

Davranış Kuralları, ortaya çıkabilecek her koşulu kapsamak veya karşılaşılabilecek her durumu tahmin etmek amacıyla oluşturulmamıştır. Bu Davranış Kuralları, MEDLOG'un işini etik kurallar çerçevesinde yapması için izlenecek ilkeleri ve politikaları düzenler. Bu Davranış Kurallarında açıkça belirtilmeyen durumlarla karşılaşıldığında Çalışanlar sektördeki en yüksek etik standartları korumalıdır. Davranış Kurallarının kapsamında olmayan durumlar [ethic@medlog.com](mailto:ethic@medlog.com) adresine bildirilmelidir.

Çalışan, eylemlerinin Davranış Kurallarına aykırı olup olmadığından emin olamadığında kendisine birkaç basit soru sormalıdır:

- Bu eylem yasal mı ve Davranış Kurallarına uygun mu?
- Bu davranış ortaya çıkarsa MEDLOG'a veya bana zarar verir mi?
- Eylemlerimin bir gazetenin baş sayfasında yayınlanmasını ister miydim?
- Başka birisinin bana aynı şekilde davranmasını ister miydim?

Bu sorulardan herhangi birinin yanıtı "hayır" ise eylemin Davranış Kurallarına uygun olmadığı düşünülür ve bu nedenle gerçekleştirilmemelidir. Cevaptan emin değilseniz daha fazla rehberlik için [ethic@medlog.com](mailto:ethic@medlog.com) adresiyle iletişime geçmelisiniz.

**KUSURLU DavranışLARIN BİLDİRİLMESİ**

Kusurlu davranış aşağıdakileri içerir ancak bunlarla sınırlı değildir: yolsuzluk, görevi kötüye kullanma, rüşvet, MEDLOG mülküne yönelik hırsızlık veya kötüye kullanma, dolandırıcılık, baskı, her türlü haksızlık, bir görevi kasıtlı olarak yerine getirmeme veya Davranış Kurallarının ya da MEDLOG'un herhangi bir politika ya da ilkesinin ihlali.

MEDLOG'un değerlerine uygun olarak fikrini ifade etme hakkı, açık ve hesap verebilir bir iş yeri kültürü inşa etmek için esastır. Çalışanlar, herhangi bir Kusurlu Davranışı herhangi bir zamanda bildirmek için "MSC Speak-Up Line" adlı çevrim içi bir araca sahiptir.

Her türden Kusurlu Davranış hızlı bir şekilde bildirilecektir. Çalışanların herhangi bir Kusurlu Davranışı MSC Speak-Up Hattına veya alternatif olarak [ethic@medlog.com](mailto:ethic@medlog.com) adresine bildirmeleri önemle teşvik edilir.

Çalışanlar Kusurlu Davranışı bildirirken kendilerini tanıtmaya veya geçerli kanunlara uygun olarak anonim kalma seçeneklerinden birini tercih edebilirler. İyi niyetle bildirimde bulunan bir Çalışana karşı hiçbir karşı girişimde bulunulmayacaktır.

MEDLOG ihlal iddialarını çok ciddiye alır ve her bir iddiayı adil bir şekilde inceler. Davranış Kurallarının uyulmaması, işin ve diğer tüm sözleşmelerin sonlandırılması da dahil olmak üzere disiplin işlemlerine ve hukuki veya cezai yaptırımlara neden olabilir.



SÖZLÜK

GİRİŞ

İŞ YAPMA STANDARTLARI

ÇEVRE

İNSAN HAKLARI VE İŞ GÜCÜ STANDARTLARI

KAMUOYU İLE İLİŞKİLER

RÜŞVETLE MÜCADELE

ÇIKAR ÇATIŞMASI

YAPTIRIMLARLA İLGİLİ YÖNETMELİKLER

KARA PARA AKLAMA

ADİL REKABET

KURUMSAL VE MALİ KAYITLAR

SÖZLEŞMELER

GİZLİ BİLGİLER, VERİ KORUMA VE GİZLİLİK/ ELEKTRONİK CİHAZLAR

FİKRİ MÜLKİYET HAKLARININ KORUNMASI

SOSYAL MEDYA VE KAMUYA YÖNELİK KONUŞMA

SÖZLÜK

GİRİŞ

İŞ YAPMA STANDARTLARI

ÇEVRE

İNSAN HAKLARI VE İŞ  
GÜCÜ STANDARTLARI

KAMUOYU İLE İLİŞKİLER

RÜŞVETLE MÜCADELE

ÇIKAR ÇATIŞMASI

YAPTIRIMLARLA İLGİLİ  
YÖNETMELİKLER

KARA PARA AKLAMA

ADİL REKABET

KURUMSAL VE MALİ  
KAYITLAR

SÖZLEŞMELER

GİZLİ BİLGİLER, VERİ  
KORUMA VE GİZLİLİK/  
ELEKTRONİK CİHAZLARFİKRİ MÜLKİYET  
HAKLARININ KORUNMASISOSYAL MEDYA VE  
KAMUYA YÖNELİK  
KONUŞMA

## İŞ YAPMA STANDARTLARI

MEDLOG, dünyanın coğrafi olarak en geniş lojistik ve tedarik zinciri sağlayıcılarından biridir. MEDLOG'un uluslararası platformda her geçen gün daha da büyüyen varlığına bağlı olarak tüm Çalışanlar, tüm geçerli yasalara, yönetmeliklere ve kurallara, resmi ilkelere, en iyi uygulama kurallarına, hükümetlerle yapılan iş ortaklıklarına ve ISO standartlarına (geçerli tüm durumlarda) uymak zorundadır.

Buna ek olarak Davranış Kuralları, Çalışanın bulunduğu yer neresi olursa olsun kabul edilen genel standardı da belirler. Bu standartlar MEDLOG'un faaliyet gösterdiği birçok ülkenin kanunlarını ve yönetmeliklerini tamamlayıcı nitelikte olsa da bunlara uymanın ötesine de geçebilir.



## ÇEVRE

MEDLOG araziler, popülasyonlar, biyolojik çeşitlilik ve ekosistemler üzerindeki çevresel etkilerini ve dışsallığını daha da azaltmak için uygulamalarını ve prosedürlerini sürekli olarak iyileştirmeye çalışmaktadır. Ayrıca MEDLOG, müşterilerine ve iş ortaklarına teknolojik bakımdan gelişmiş ve verimli çok araçlı lojistik çözümler sunmaya kararlıdır.

MEDLOG'daki öncelikli çevre konuları arasında ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere, sera gazı emisyonlarının azaltılması, kirliliğin önlenmesi, enerji ve operasyonel verimlilik, doğal kaynakların sorumlu şekilde kullanımı, sürdürülebilir atık yönetimi, sürdürülebilir su kullanımı ve gürültünün azaltılması yer almaktadır.

MEDLOG faaliyet gösterdiği ülkelerdeki saha izinleri, araç emisyon gereklilikleri ve standartları gibi çevre korumaya yönelik tüm geçerli yasalara, düzenlemelere, standartlara ve diğer ilgili gerekliliklerin yanı sıra malların sınır ötesine taşınmasıyla bağlantılı olarak gerekli görülen geçerli sertifikalara ve izinlere uyar.

Yukarıdakilere paralel olarak, her Çalışan yenilik ve değişim konusunda açık fikirli olmalıdır. Yöneticiler, Çalışanların kaynak tüketiminin nasıl azaltılacağı ve MEDLOG'un çevresel performansının nasıl artırılacağı hakkındaki fikirlerini dinlemeye teşvik edilir.



## İÇİNDEKİLER

SÖZLÜK

GİRİŞ

İŞ YAPMA STANDARTLARI

ÇEVRE

İNSAN HAKLARI VE İŞ GÜCÜ STANDARTLARI

KAMUOYU İLE İLİŞKİLER

RÜŞVETLE MÜCADELE

ÇIKAR ÇATIŞMASI

YAPTIRIMLARLA İLGİLİ YÖNETMELİKLER

KARA PARA AKLAMA

ADİL REKABET

KURUMSAL VE MALİ KAYITLAR

SÖZLEŞMELER

GİZLİ BİLGİLER, VERİ KORUMA VE GİZLİLİK/ELEKTRONİK CİHAZLAR

FİKRİ MÜLKİYET HAKLARININ KORUNMASI

SOSYAL MEDYA VE KAMUYA YÖNELİK KONUŞMA

# İNSAN HAKLARI VE İŞ GÜCÜ STANDARTLARI



## İÇİNDEKİLER

SÖZLÜK

GİRİŞ

İŞ YAPMA STANDARTLARI

ÇEVRE

**İNSAN HAKLARI VE İŞ  
GÜCÜ STANDARTLARI**

KAMUOYU İLE İLİŞKİLER

RÜŞVETLE MÜCADELE

ÇIKAR ÇATIŞMASI

YAPTIRIMLARLA İLGİLİ  
YÖNETMELİKLER

KARA PARA AKLAMA

ADİL REKABET

KURUMSAL VE MALİ  
KAYITLAR

SÖZLEŞMELER

GİZLİ BİLGİLER, VERİ  
KORUMA VE GİZLİLİK/  
ELEKTRONİK CİHAZLAR

FİKRİ MÜLKİYET  
HAKLARININ KORUNMASI

SOSYAL MEDYA VE  
KAMUYA YÖNELİK  
KONUŞMA

**ÇALIŞMA KOŞULLARI**

MEDLOG, geçerli ulusal kanunlara, yerel gereksinimlere ve/veya istihdamın tüm unsurlarında çalışanlarının haklarını en azından minimum bir düzeyde gözetip ve garanti eden baskın yerel endüstri standartlarına kati bir şekilde bağlıdır. Bunlar istihdam, terfi, ödül, maaş, mesai, çalışma saatleri, izin, haklar, eğitime erişim, iş atamaları, sosyal haklar, düzeltici ve disiplin amaçlı eylemler, işin sonlandırılması veya emeklilikle ilgili uygulamaları kapsar.

**ÇEŞİTLİLİK VE AYRIMCILIK YAPMAMA**

MEDLOG temel değerleriyle uyumlu olarak, işe alma ve istihdam uygulamalarının ve prosedürlerinin liyakat ve işle ilgili yeteneklere dayalı olmasını sağlayarak eşit istihdam fırsatlarını destekler. MEDLOG, her bireyin kişiselliğine saygı gösterir ve cinsiyet, ırk, renk, din, dil, etnik köken, yaş, engellilik, siyasi veya ideolojik bağlılık, sendika üyeliği, medeni durum ya da aileyle ilgili sorumluluklar, cinsel yönelim veya cinsel kimlik gibi etkenlere dayalı ayrımcılığı kesinlikle hoş görmez. Uluslararası topluluğun kriterlerine uygun olarak hassas işçi kategorilerine özel önem verilir.

MEDLOG, Çalışanlarının her bireyin benzersiz yeteneklerine, özelliklerine ve becerilerine değer vermesini ve kültürel çeşitliliği ve yöresel gelenekleri saygıyla kucaklarken birbirlerini desteklemelerini bekler.

**KARŞILIKLI SAYGI VE ADIL MUAMELE**

MEDLOG müşteriler, iş ortakları ve etkileşimde bulunduğumuz tüm paydaşlar dahil olmak üzere her bireyin saygı, adalet ve onur çerçevesinde muamele görmeyi hak ettiğine inanır.

Bu her Çalışanın sorumluluğudur.

**ZORLA ÇALIŞTIRMA VE MODERN KÖLELİK**

MEDLOG, uluslararası kabul görmüş insan hakları ilkelerine ve çalışma standartlarına bağlıdır ve bunları destekler. Bu amaçla, MEDLOG bir kişinin ekonomik ve sosyal anlamda başka bir kişi tarafından kişisel ve/veya ticari kazanç için sömürülmesini, ILO C029-Zorla Çalıştırma Konvansiyonu, 1930 (No. 29) tarafından tanımlandığı şekilde zorla çalıştırmayı ve cebren/gönülsüz çalışmayı, hapisanede çalıştırmayı, köle olarak çalıştırma ve insan kaçakçılığı dahil olmak üzere köleliğin ya da esaretin her türlüşünü yasaklar. Savunmasız işçi kategorilerine özel önem verilmektedir.



SÖZLÜK

GİRİŞ

İŞ YAPMA STANDARTLARI

ÇEVRE

İNSAN HAKLARI VE İŞ GÜCÜ STANDARTLARI

KAMUOYU İLE İLİŞKİLER

RÜŞVETLE MÜCADELE

ÇIKAR ÇATIŞMASI

YAPTIRIMLARLA İLGİLİ YÖNETMELİKLER

KARA PARA AKLAMA

ADİL REKABET

KURUMSAL VE MALİ KAYITLAR

SÖZLEŞMELER

GİZLİ BİLGİLER, VERİ KORUMA VE GİZLİLİK/ ELEKTRONİK CİHAZLAR

FİKRİ MÜLKİYET HAKLARININ KORUNMASI

SOSYAL MEDYA VE KAMUYA YÖNELİK KONUŞMA

## ÇOCUK İŞÇİLİĞİ VE GENÇ İŞÇİLERİ KORUMA

MEDLOG, çocuk işçiliğini kesinlikle yasaklar ve ILO C138-Minimum Yaş Sözleşmesi, 1973 (No. 138)'e uyar. Asgari çalışma yaşı; 15 yaşın, zorunlu eğitimi bitirme yaşının veya ulusal yasal çalışma yaşının altında olmamalıdır.

MEDLOG, ILO C182 - Çocuk İşçiliğinin En Kötü Biçimleri Sözleşmesi, 1999 (No. 182)'u destekler. Farklı yaşlarda ve gelişim aşamalarındaki genç işçiler için neyin kabul edilebilir veya kabul edilemez iş olarak nitelendirildiğine ilişkin yürürlükteki yasalara, düzenlemelere ve gerekliliklere kesinlikle uyar. MEDLOG; 18 yaşın altındaki Çalışanların, yürürlükteki ulusal yasa ve standartlara uygun olarak tanımlanan "gece çalışması" da dâhil olmak üzere fiziksel, zihinsel veya ahlaki sağlık ya da güvenliklerini tehlikeye atma ihtimali olan herhangi bir işi üstlenmemesini şart koşar.

Standartlar arasında farklılıklar veya çatışmalar olması halinde MEDLOG en yüksek standardı uygular. MEDLOG, genç bireylerin potansiyelini ortaya çıkarmak için dünyanın farklı yerlerinde meslek programlarını destekler ve bunlara yatırım yapar. ILO Çok Uluslu Kuruluşlar ve Sosyal Politika İle İlgili İlkeler Üç Parçalı Deklarasyon (MNE Deklarasyonu-5. Versiyon, 2017) ile uyumlu olarak, MEDLOG bu fırsatları sunarken geçerli ulusal kanunlara, yönetmeliklere ve gereksinimlere uygun hareket eder ve çocukların zorunlu eğitime katılma ve/veya tamamlama haklarına saygı gösterilmesini sağlar.

## TACİZ VE DİĞER KUSURLU DAVRANIŞLAR

MEDLOG sözlü veya ruhsal baskı, fiziksel cezalandırma ve cinsel taciz dahil olmak üzere taciz veya suistimal içeren davranışın hiçbir türünü hoş görmez.

Taciz ve suistimal içeren davranış başka bir kişiye yönelik şiddet eylemlerinin veya tehditlerinin (hareketler, zorbalıklar, "şakalar" veya gözdağı verme, dil ve fiziksel temas dâhildir) yanı sıra MEDLOG mülküne ya da başka bir kişinin mülküne kasıtlı zarar vermeyi veya MEDLOG'un iş yerlerinde diğer kişilerin emniyette olmadıklarını hissetmesine neden olan diğer davranışları kapsar.

## ÖRGÜTLENME ÖZGÜRLÜĞÜ

MEDLOG, tüm Çalışanlarına örgütlenme özgürlüğü hakkı tanır. Tüm Çalışanlar, MEDLOG'un faaliyet gösterdiği ülkelerde geçerli kanun ve yönetmeliklere uygun olarak, gözdağı veya misilleme korkusu duymaksızın sendikalara katılma veya katılmama ve sendika kurma hakkına sahiptir.

## TOPLULUK VE PAYDAŞLARIN KATILIMI

Uzun vadede kapsayıcı nitelikte pozitif sosyal ve ekonomik etkilere katkıda bulunmayı hedefleyen MEDLOG, yerli halkların yanı sıra diğer hassas ve dezavantajlı gruplar dâhil olmak üzere yerel toplulukların temel haklarına saygı duyan sorumlu bir iş modeli oluşturma konusunda son derece kararlıdır.

SÖZLÜK

GİRİŞ

İŞ YAPMA STANDARTLARI

ÇEVRE

» İNSAN HAKLARI VE İŞ GÜCÜ STANDARTLARI

KAMUOYU İLE İLİŞKİLER

RÜŞVETLE MÜCADELE

ÇIKAR ÇATIŞMASI

YAPTIRIMLARLA İLGİLİ YÖNETMELİKLER

KARA PARA AKLAMA

ADİL REKABET

KURUMSAL VE MALİ KAYITLAR

SÖZLEŞMELER

GİZLİ BİLGİLER, VERİ KORUMA VE GİZLİLİK/ ELEKTRONİK CİHAZLAR

FİKRİ MÜLKİYET HAKLARININ KORUNMASI

SOSYAL MEDYA VE KAMUYA YÖNELİK KONUŞMA

## İNSAN HAKLARINI DESTEKLEME

MEDLOG, uygun görüldüğü hallerde ve uluslararası standartlarına ve/veya ulusal gelişim planlarına uygun olarak, Çalışanlarını şu araçlar üzerinden insan hakları uygulamalarına sürekli katkı sunabilecek, sosyal sorumluluk içeren uygulamaları desteklemeleri yönünde teşvik eder:

- ülkeye veya bölgeye özgü girişimler ve hayırseverlik
- kamu politikalarına katılım ve bunları savunma
- iş ortaklıkları ve kolektif eylemler

MEDLOG'un temel iş faaliyetleri dâhil olmak üzere insani yardım faaliyetlerine katkıları, ilgili uluslararası düzenlemelere bağlı yapılır ve bunlara uymaktadır.

## İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

MEDLOG, tüm ticari faaliyetlerinde ve faaliyetlerinde her türlü can kaybını ve insan sağlığına yönelik gereksiz riski önlemeyi taahhüt eder. MEDLOG, Çalışanlarına güvenli ve sağlıklı bir ortam sağlamak için ilgili ulusal yasalar, yönetmelikler ve gerekliliklerin yanı sıra Uluslararası Standardizasyon Örgütü (ISO) tarafından geliştirilen geçerli standartlar ve yönergelerine uygun olarak etkili ve uygun sağlık ve güvenlik yönetimi sistemleri, politikaları, uygulamaları ve prosedürleri geliştirir, sürdürür ve uygular.

Bunlara aşağıdaki maddeler dâhildir, ancak bunlarla sınırlı değildir:

- İnsanlara yönelik riskleri daha da azaltmak ve operasyonlarda güvenliği artırmak için mevcut en yeni ve/veya yenilikçi teknolojilere yatırımlar
- Personelin maruz kalabileceği tehlike, tehlikeli mal ve kimyasalların uygun şekilde taşınması, bertarafı ve yönetimi
- Mevcut uygulama ve prosedürlerin sürekli iyileştirilmesi için temel olarak risk değerlendirmeleri ve olay incelemesi

MEDLOG, İş Sağlığı ve Güvenliği uyumu ve ilk yardım müdahaleleri ve araçları konusunda farkındalık yaratma, Kişisel Koruyucu Ekipman (PPE) dâhil makine ve ekipmanın doğru kullanımı konusunda eğitim vermeyi taahhüt eder. MEDLOG, İstihdam sözleşmelerinin yanı sıra Sağlık ve Güvenlik yönergelerinin ve gereksinimlerinin Çalışanları tarafından iyi anlaşılmasını sağlar.

Her Çalışan aynı zamanda kendi sağlık ve güvenliğinden de sorumludur. Bu nedenle her Çalışan, güvenlik veya sağlık açısından ortaya çıkması muhtemel ve ciddi bir tehlike bulunması hâlinde tehlikeli durumlardan veya işlemlerden uzaklaşma hakkına sahiptir. MEDLOG, faaliyetleriyle ilişkili riskleri hafifletme ve azaltma çabalarının bir parçası olarak Çalışanların sağlık ve güvenlik konularında danışmanlık almalarını ve katılım göstermelerini teşvik eder.

MEDLOG için ve/veya adına görevlerini yerine getirirken bir Çalışanın alkol ve uyuşturucu kullanımına ya da bunların etkisi altında çalışmasına hiçbir zaman izin verilmez.

SÖZLÜK

GİRİŞ

İŞ YAPMA STANDARTLARI

ÇEVRE

» **İNSAN HAKLARI VE İŞ GÜCÜ STANDARTLARI**

KAMUOYU İLE İLİŞKİLER

RÜŞVETLE MÜCADELE

ÇIKAR ÇATIŞMASI

YAPTIRIMLARLA İLGİLİ YÖNETMELİKLER

KARA PARA AKLAMA

ADİL REKABET

KURUMSAL VE MALİ KAYITLAR

SÖZLEŞMELER

GİZLİ BİLGİLER, VERİ KORUMA VE GİZLİLİK/ ELEKTRONİK CİHAZLAR

FİKRİ MÜLKİYET HAKLARININ KORUNMASI

SOSYAL MEDYA VE KAMUYA YÖNELİK KONUŞMA



SÖZLÜK

GİRİŞ

İŞ YAPMA STANDARTLARI

ÇEVRE

İNSAN HAKLARI VE İŞ  
GÜCÜ STANDARTLARI

KAMUOYU İLE İLİŞKİLER

RÜŞVETLE MÜCADELE

ÇIKAR ÇATIŞMASI

YAPTIRIMLARLA İLGİLİ  
YÖNETMELİKLER

KARA PARA AKLAMA

ADİL REKABET

KURUMSAL VE MALİ  
KAYITLAR

SÖZLEŞMELER

GİZLİ BİLGİLER, VERİ  
KORUMA VE GİZLİLİK/  
ELEKTRONİK CİHAZLARFİKRİ MÜLKİYET  
HAKLARININ KORUNMASISOSYAL MEDYA VE  
KAMUYA YÖNELİK  
KONUŞMA

## KAMUOYU İLE İLİŞKİLER

MEDLOG, mevcut tesisleri iyileştirerek ve/veya stratejik ağlar ve ticaret koridorları geliştirerek hem bölgesel hem de küresel düzeyde çok türlü taşımacılık ve lojistik tedarik zincirlerinin geliştirilmesine kapsamlı yatırımlar yapmaktadır.

Bu amaçla MEDLOG, Çok Yönlü Kalkınma Bankaları (MDB'ler) gibi finansal kurumlar ve kamu paydaşları da dâhil olmak üzere çok çeşitli yerel ve uluslararası paydaşlarla birlikte araştırır ve çalışır.

Bu bağlamda ve yükümlülükleri doğrultusunda MEDLOG şunları taahhüt etmektedir:

- Ulusal kalkınma planları doğrultusunda ve yürürlükteki mevzuat, kurallar ve düzenlemelere uygun projeler geliştirmek ve uygulamak
- Mali katkıları, kamu paydaşlarından sağlanan fonları şeffaflık, bütünlük ve hesap verebilirlik ile kullanmak ve yönetmek.



# RÜŞVETLE MÜCADELE

MEDLOG dünyanın herhangi bir yerinde iş yaparken, işini adil bir şekilde yürütmeye ve İsviçre Ceza Yasası ve uygun olması halinde ABD Yurt Dışı Yolsuzluk Faaliyetleri Kanunu ve Birleşik Krallık Rüşvetle Mücadele Kanunu 2010 dahil olmak üzere rüşvetle mücadele alanında geçerli tüm yasalara uyar.

MEDLOG Yolsuzluk, Pasif ve Aktif Rüşvet ve Kolaylaştırma Ödemelerinin tümünü tavizsiz bir şekilde yasaklar. Çoğu yasalar nezdinde, bu tür uygulamalar bireylerin hapis cezasına ve kişi ve kurumların ağır para cezalarına çarptırılmalarına neden olabilir. MEDLOG, bu tür bir faaliyete karışan tüm Çalışanlarına karşı disiplin cezaları uygulama hakkını saklı tutar. Çalışanların bu tür faaliyetlere karışmaması gerekir. Acente, danışman veya tedarikçinin MEDLOG Rüşvetle Mücadele Politikasını ihlal etme girişiminde olduğunu düşündürecek bir neden olması halinde Çalışanlar bu üçüncü taraf acente, danışman veya tedarikçi ile etkileşimde bulunmamalıdır.

Çalışanlardan Kolaylaştırma Ödemelerine katılmaları istenirse

ödemeyi aktif olarak reddetmeleri gerekir. Ödeme teklifinin önce başka bir taraftan geldiği gerçeği bu durumu yasal kılmaz. MEDLOG, bir Çalışanın sağlığı ve güvenliğinin tehlikede olduğu durumlar haricinde Kolaylaştırma Ödemeleri konusunda sıfır hoşgörü ilkesiyle hareket eder.

Sunulan veya alınan Hediyelere belirli koşullar altında izin verilebilirken, mütevazı değere sahip Hediyeler ve Kurumsal Konukseverlikten Yolsuzluk, Aktif veya Pasif Rüşvet olan sınırı aşmak çok kolaydır. MEDLOG Politikası uyarınca izin verilen mütevazı değerdeki Hediyeler, MEDLOG'un promosyon amaçlı her türlü hediyesini kapsar. MEDLOG, Hediye kisvesi altında verilenler de dahil olmak üzere Devlet Memurlarına yapılan rüşvet ödemelerini hoş görmez.

Herhangi bir Çalışana veya Çalışan tarafından alınan/verilen tüm Hediye ve Kurumsal Ağırhlama ürünleri doğru bir şekilde bildirilmeli ve kaydedilmelidir.



SÖZLÜK

GİRİŞ

İŞ YAPMA STANDARTLARI

ÇEVRE

İNSAN HAKLARI VE İŞ GÜCÜ STANDARTLARI

KAMUOYU İLE İLİŞKİLER

RÜŞVETLE MÜCADELE

ÇIKAR ÇATIŞMASI

YAPTIRIMLARLA İLGİLİ YÖNETMELİKLER

KARA PARA AKLAMA

ADİL REKABET

KURUMSAL VE MALİ KAYITLAR

SÖZLEŞMELER

GİZLİ BİLGİLER, VERİ KORUMA VE GİZLİLİK/ ELEKTRONİK CİHAZLAR

FİKRİ MÜLKİYET HAKLARININ KORUNMASI

SOSYAL MEDYA VE KAMUYA YÖNELİK KONUŞMA

## ÇIKAR ÇATIŞMASI

Örneğin bir Çalışan üçüncü bir tarafla (gümrük komisyoncusu, tedarikçi, müşteri veya rakip dâhil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere) bir iş ilişkisine girdiğinde ve bu iş ilişkisinde Çalışanın veya bir aile üyesinin mali ya da kişisel bir çıkarı (örneğin bir işletme sahibi, hissedar, güverte görevlisi, memur, çalışan veya acente olarak) söz konusu olduğunda bir Çıkar Çatışması durumu söz konusu olabilir.

Hiçbir Çalışan, görevlerini yerine getirme muhakemesiyle çatışacak veya bu muhakemeyi değiştirecek hiçbir faaliyete karışmamalıdır. Tüm Çalışanlardan, ilgili açıklama prosedürlerine uygun olarak herhangi bir olası veya fiili Çıkar Çatışmasını ifşa etmeleri istenir. Çalışanlar, bu tür bir ifşaatin her zaman doğru ve gerçeğe uygun olmasını sağlamak için ifşa edilen bilgileri güncellemekten sorumludur.

Koşullar böyle bir Çıkar Çatışması durumuna veya herhangi bir Çıkar Çatışması olasılığına neden olarsa söz konusu Çalışan, tarafsızlığının sorgulanmasına sebep olabilecek iş faaliyetine katılmadan önce özel yazılı yetki almalıdır.



### SÖZLÜK

#### GİRİŞ

#### İŞ YAPMA STANDARTLARI

#### ÇEVRE

#### İNSAN HAKLARI VE İŞ GÜCÜ STANDARTLARI

#### KAMUOYU İLE İLİŞKİLER

#### RÜŞVETLE MÜCADELE

### ÇIKAR ÇATIŞMASI

#### YAPTIRIMLARLA İLGİLİ YÖNETMELİKLER

#### KARA PARA AKLAMA

#### ADİL REKABET

#### KURUMSAL VE MALİ KAYITLAR

#### SÖZLEŞMELER

#### GİZLİ BİLGİLER, VERİ KORUMA VE GİZLİLİK/ ELEKTRONİK CİHAZLAR

#### FİKRİ MÜLKİYET HAKLARININ KORUNMASI

#### SOSYAL MEDYA VE KAMUYA YÖNELİK KONUŞMA

SÖZLÜK

GİRİŞ

İŞ YAPMA STANDARTLARI

ÇEVRE

İNSAN HAKLARI VE İŞ  
GÜCÜ STANDARTLARI

KAMUOYU İLE İLİŞKİLER

RÜŞVETLE MÜCADELE

ÇIKAR ÇATIŞMASI

YAPTIRIMLARLA İLGİLİ  
YÖNETMELİKLER

KARA PARA AKLAMA

ADİL REKABET

KURUMSAL VE MALİ  
KAYITLAR

SÖZLEŞMELER

GİZLİ BİLGİLER, VERİ  
KORUMA VE GİZLİLİK/  
ELEKTRONİK CİHAZLARFİKRİ MÜLKİYET  
HAKLARININ KORUNMASISOSYAL MEDYA VE  
KAMUYA YÖNELİK  
KONUŞMA

## YAPTIRIMLARLA İLGİLİ YÖNETMELİKLER

Yaptırımlar, ulusal güvenlik hedefine/siyasi hedefe ulaşmak amacıyla belirli kişileri, kurumları, yükleri veya ülkeleri içeren belirli uluslararası işlemlere dâhil olmanın yasaklanmasıdır.

MEDLOG, İsviçre ve Avrupa Birliği yaptırımları dâhil olmak üzere dünya çapındaki ticari ilişkilerinde geçerli tüm yaptırım yasalarına ve düzenlemelerine uyar. Tüm Çalışanlar, yapılan ticaret veya taşınan mala bakılmaksızın geçerli yaptırımlara uymalıdır.



SÖZLÜK

GİRİŞ

İŞ YAPMA STANDARTLARI

ÇEVRE

İNSAN HAKLARI VE İŞ  
GÜCÜ STANDARTLARI

KAMUOYU İLE İLİŞKİLER

RÜŞVETLE MÜCADELE

ÇIKAR ÇATIŞMASI

YAPTIRIMLARLA İLGİLİ  
YÖNETMELİKLER

KARA PARA AKLAMA

ADİL REKABET

KURUMSAL VE MALİ  
KAYITLAR

SÖZLEŞMELER

GİZLİ BİLGİLER, VERİ  
KORUMA VE GİZLİLİK/  
ELEKTRONİK CİHAZLARFİKRİ MÜLKİYET  
HAKLARININ KORUNMASISOSYAL MEDYA VE  
KAMUYA YÖNELİK  
KONUŞMA

## KARA PARA AKLAMA

Bir kişi, bir suçtan elde edildiğini bildiği veya tahmin ettiği varlıkların kökeninin tespit edilmesini, izlenmesini veya cezalandırılmasını engellemek amacıyla bir edimde bulunduğu kara para aklama durumu ortaya çıkar.

Çalışanların, bir kara para aklama işlemine dâhil olması veya bu işe aracılık etmesi kesinlikle yasaktır.

Çalışanlar yalnızca yasal iş faaliyetleri yürütmeli ve bir suçun neticesinde elde edildiğini düşündüren bir neden veya şüpheli bir durum içeren nakit para veya diğer varlıkları kabul etmemeli ya da taşımamalıdır.



## ADİL REKABET

MEDLOG, faaliyet gösterdiği tüm yerlerde adil bir şekilde rekabet edip antitröst ve adil rekabet yasalarına uyar. Çalışanlar, birçok ülkede cezai yaptırımlar dâhil olmak üzere, rekabet yasalarının ihlallerinin kesinlikle yasalarla cezalandırıldığına farkındadır.

Çalışanlar, rakiplerle amacı piyasada rekabeti kısıtlamak olan rekabete aykırı anlaşmalar başlatmamalı, desteklememeli veya bunlara katılmamalıdır. Rakiplerle ticari açıdan hassas bilgilerin (ör. fiyatlar, maliyetler, müşteri listeleri, pazarlama planları veya diğer stratejik veriler) değiş tokuş edilmesi yasa dışıdır ve kesinlikle yasaktır.

Çalışanlar özellikle aşağıdakilerden herhangi birini rakiplerle doğrudan veya dolaylı olarak tartışmamalı veya kabul etmemelidir:

- MEDLOG hizmetlerinin fiyatı veya satış koşulları
- Fiyat tekliflerinin koordinasyonu veya tahsisi

- Bölgelerin, pazarların veya müşterilerin bölünmesi veya tahsisi
- Bir şirketin boykot edilmesi veya uygun olmayan nedenlerle belirli tedarikçiler ya da müşterilerle iş yapmayı reddetme

Hâkim durumun kötüye kullanılması da rekabet yasalarının ihlaline neden olabilir. Çoğu pazarda MEDLOG, bu sorunun ortaya çıkmayacağı kadar güçlü bir rekabetle karşı karşıyadır ancak MEDLOG'un yüksek pazar paylarına sahip olabileceği pazarlarda dikkatli olunmalıdır. Örneğin Avrupa Birliği hukuku kapsamında, ilgili coğrafi pazardaki pazar payı %40'ın altında olan bir şirketin hâkim olarak kabul edilmesi pek olası değildir. Her durumda, MEDLOG adil bir şekilde rekabet eder ve rekabetin esasının dışında kalan yöntemlere başvurmaz.



SÖZLÜK

GİRİŞ

İŞ YAPMA STANDARTLARI

ÇEVRE

İNSAN HAKLARI VE İŞ GÜCÜ STANDARTLARI

KAMUOYU İLE İLİŞKİLER

RÜŞVETLE MÜCADELE

ÇIKAR ÇATIŞMASI

YAPTIRIMLARLA İLGİLİ YÖNETMELİKLER

KARA PARA AKLAMA

ADİL REKABET

KURUMSAL VE MALİ KAYITLAR

SÖZLEŞMELER

GİZLİ BİLGİLER, VERİ KORUMA VE GİZLİLİK/ ELEKTRONİK CİHAZLAR

FİKRİ MÜLKİYET HAKLARININ KORUNMASI

SOSYAL MEDYA VE KAMUYA YÖNELİK KONUSMA

SÖZLÜK

GİRİŞ

İŞ YAPMA STANDARTLARI

ÇEVRE

İNSAN HAKLARI VE İŞ  
GÜCÜ STANDARTLARI

KAMUOYU İLE İLİŞKİLER

RÜŞVETLE MÜCADELE

ÇIKAR ÇATIŞMASI

YAPTIRIMLARLA İLGİLİ  
YÖNETMELİKLER

KARA PARA AKLAMA

ADİL REKABET

KURUMSAL VE MALİ  
KAYITLAR

SÖZLEŞMELER

GİZLİ BİLGİLER, VERİ  
KORUMA VE GİZLİLİK/  
ELEKTRONİK CİHAZLARFİKRİ MÜLKİYET  
HAKLARININ KORUNMASISOSYAL MEDYA VE  
KAMUYA YÖNELİK  
KONUŞMA

## KURUMSAL VE MALİ KAYITLAR

MEDLOG'un kurumsal ve mali kayıtlarının doğruluğu ve korunması esastır ve bunun yerine getirilmesi gerekmektedir.

Bu bağlamda tüm Çalışanlar aşağıdaki şekilde davranmalıdır:

- İşlemler daima ilgili muhasebe döneminde ve uygun hesap ve departmanda kaydedilmeli ve sınıflandırılmalıdır
- Herhangi bir işlemin temel yapısı bozulmamalıdır
- Herhangi bir belge tahrif edilmemelidir
- Başka birisinin vergi kaçırma, kara para aklama veya diğer kanunları ihlal etme girişimlerine zemin sağlanmamalıdır
- Tahminler ve tahakkuk eden değerler her zaman uygun belgelerle desteklenmelidir
- Yerel kanunlarca gerekli olması halinde kayıtlar en az 10 (on) yıl boyunca saklanmalıdır
- İstenen belgeler saklanmalı ve bir araştırmayla ilişkili ve/veya hukuki bir davaya konu herhangi bir bilgi ya da belge atılmamalı, değiştirilmemeli, silinmemeli ya da yok edilmemelidir



## » SÖZLEŞMELER

Her Çalışan, herhangi bir sözleşmeyi uygulamadan, değiştirmeden veya düzeltmeden önce gerekli tüm onayları almalıdır. Yetkisiz sözleşmeler veya sözlü anlaşmalar dâhil olmak üzere sözleşmelerde değişiklik yapılması yasaktır ve MEDLOG tarafından tanınmayacaktır.



### İÇİNDEKİLER

SÖZLÜK

GİRİŞ

İŞ YAPMA STANDARTLARI

ÇEVRE

İNSAN HAKLARI VE İŞ  
GÜCÜ STANDARTLARI

KAMUOYU İLE İLİŞKİLER

RÜŞVETLE MÜCADELE

ÇIKAR ÇATIŞMASI

YAPTIRIMLARLA İLGİLİ  
YÖNETMELİKLER

KARA PARA AKLAMA

ADİL REKABET

KURUMSAL VE MALİ  
KAYITLAR

### » SÖZLEŞMELER

GİZLİ BİLGİLER, VERİ  
KORUMA VE GİZLİLİK/  
ELEKTRONİK CİHAZLAR

FİKRİ MÜLKİYET  
HAKLARININ KORUNMASI

SOSYAL MEDYA VE  
KAMUYA YÖNELİK  
KONUŞMA



# GİZLİ BİLGİLER, VERİ KORUMA VE GİZLİLİK/ELEKTRONİK CİHAZLAR

## GİZLİ BİLGİLER

Çalışanlar Gizli Bilgilerini ve MEDLOG'un müşterilerinden, tedarikçilerinden ve herhangi bir üçüncü taraftan alınan tüm Gizli Bilgileri korumalıdır.

Bunu yapmamak; iş sırlarını, veri gizliliğini, veri korumayı ve gizliliği düzenleyen sözleşme veya kanunlar nezdindeki sorumlulukların ihlaliyle sonuçlanabilir.

Gizli Bilgiler, hiçbir durumda, yasalarca başka bir şekilde gerekmediği sürece, aile ve arkadaşlar da dahil olmak üzere MEDLOG dışında kimseye ifşa edilmemelidir.

Gizli Bilgiler, "bilinmesi gerekenler" düzeyi dışında, MEDLOG içinde diğer kişilerle paylaşılmamalıdır. Tüm Çalışanlar, istihdam süresi veya iş faaliyeti sona erdikten sonra bile Gizli Bilgileri korumakla yükümlüdür.

## VERİ KORUMA VE GİZLİLİK

MEDLOG, Kişisel Verileri geçerli veri koruma kanunları ve yönetmeliklerince belirlenen gereksinimlere uygun olarak işleyerek çalışanların, müşterilerin ve iş ortaklarının gizliliğini kabul eder ve korur. Kişisel Verileri işlenen kişilerin veri koruma haklarının geçerliliğini açıkça temin eder.

Kişisel Veriler, belirtilen ve yasal amaçlar doğrultusunda adil olarak ve kanunlara uygun şekilde işlenir. MEDLOG, işlediği ve sakladığı Kişisel Verileri korumak için uygun teknik ve kurumsal güvenlik tedbirlerini uygulamaktadır ve yetkisiz ifşa durumlarını engellemek için önlemler almaktadır.

MEDLOG, Çalışanlarının veri koruma sorunlarıyla ilgili farkındalığını artırmak amacıyla düzenli çalışmalar yapar.

Çalışanlar, Kişisel Veriler ve gizlilikle ilgili görevlerinin bilincinde olmalı ve bunlara uymalıdır. MEDLOG'un veri koruma uyum programı, Kişisel Verilerin toplanması, kullanılması ve yönetilmesi dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere ilgili konuları düzenler. Veri Koruma kurallarının ihlal edildiğinin farkına varan çalışanlar

bunu derhal [CH966-data.protection@medlog.com](mailto:CH966-data.protection@medlog.com) adresine bildirmelidir.

## ELEKTRONİK CİHAZLAR

MEDLOG profesyonel amaçlara yönelik olarak Çalışanlarına Elektronik Cihazlar sağlayabilir. Çalışanlar bu cihazları yalnızca bu amaçlar doğrultusunda kullanmalı ve kişisel bir amaç için bu cihazları kullanmaktan kaçınmalıdır. Elektronik Cihazlar, MEDLOG'un politikalarına uygun olarak kullanılmalıdır.

MEDLOG; Elektronik Cihazların kullanımını, bu cihazlarda depolanan veriler, bilgiler, Gizli Bilgiler ve Kişisel Verileri yöneten kanunlar çerçevesinde zaman zaman izleme yetkisine sahiptir.



SÖZLÜK

GİRİŞ

İŞ YAPMA STANDARTLARI

ÇEVRE

İNSAN HAKLARI VE İŞ  
GÜCÜ STANDARTLARI

KAMUOYU İLE İLİŞKİLER

RÜŞVETLE MÜCADELE

ÇIKAR ÇATIŞMASI

YAPTIRIMLARLA İLGİLİ  
YÖNETMELİKLER

KARA PARA AKLAMA

ADİL REKABET

KURUMSAL VE MALİ  
KAYITLAR

SÖZLEŞMELER

GİZLİ BİLGİLER, VERİ  
KORUMA VE GİZLİLİK/  
ELEKTRONİK CİHAZLAR» FİKRİ MÜLKİYET  
HAKLARININ KORUNMASISOSYAL MEDYA VE  
KAMUYA YÖNELİK  
KONUŞMA

## FİKRİ MÜLKİYET HAKLARININ KORUNMASI

Çalışanların MEDLOG'un Fikri Mülkiyet Haklarını gözetmesi ve koruması beklenir.

Bir Çalışan, MEDLOG'un Fikri Mülkiyet Haklarının herhangi birinin üçüncü bir şahıs tarafından ihlal edildiğinin farkına vardığında, Cenevre'deki merkezin Kurumsal Hukuk Departmanını bilgilendirmelidir.



# SOSYAL MEDYA VE KAMUYA YÖNELİK KONUŞMA

## SOSYAL MEDYANIN İŞ AMAÇLI KULLANIMI

MEDLOG, tüm Çalışanlarını MEDLOG'un hizmetlerine dikkat çekme ve iş fırsatları yaratma aracı olarak MEDLOG Sosyal Medyasına sorumlu ve profesyonel bir şekilde katılım göstermeleri yönünde teşvik eder.

MEDLOG, kullanıma giren Sosyal Medyadaki resmî MEDLOG sayfalarını kullanmaları için Çalışanlarını teşvik eder. Her Çalışan, Sosyal Medyadaki resmî MEDLOG sayfalarında yapılan herhangi bir bildirim paylaşabilir ve bunlarla ilgili yorum yapabilir.

Çalışanın iş tanımındaki görevleri, Sosyal Medya ortamında MEDLOG adına konuşmasını gerektiriyorsa Çalışanın bu tür bir iletişimin içeriği için MEDLOG, MSC Group'ın Kargo Bölümü'nün bir parçası olduğundan MEDLOG Cenevre Küresel Pazarlama Departmanından ([social@msc.com](mailto:social@msc.com) adresinden ulaşılabilir) onay alması gerekmektedir.

Bunun sıklıkla görüldüğü durumlarda, söz konusu Çalışanın Sosyal Medyanın iş amaçlı kullanımı ile ilgili eğitim veya rehberlik alması talep edilebilir. Çalışan, önceden yazılı izin almadan kendisi cevap vermemelidir.

Çalışanlar, MEDLOG Sosyal Medyasını kullanırken ırkçılık, etnik hakaret, cinsiyetçi yorum, ayrımcı yorum, küfür, küfürlü/kaba dil veya müstehcenlik veya kasten yanıltıcı olan ifadeler de dâhil olmak üzere MEDLOG veya MEDLOG'un iş ortaklarının rahatsız edici bulabileceği herhangi bir şey paylaşmamalı veya bir başkasının paylaşımı ile ilgili görüş ifade etmemelidir (örneğin, bir Facebook gönderisini "beğenmek" gibi).

Sosyal Medya kullanımıyla ilgili sorumlulukları hakkında soruları olan Çalışanlar MEDLOG'un intranet'inde yayınlanan Sosyal Medya Politikasına başvurabilir veya [social@msc.com](mailto:social@msc.com) adresiyle iletişime geçebilir.

## KAMUYA YÖNELİK KONUŞMA VE MEDYA KATILIMI

MEDLOG, Çalışanların zaman zaman kamuya açık olan veya gazetecilerle konuşmayı kapsayan etkinliklerde yer almak isteyebileceklerini ve bu etkinliklerin dış taraflarla ilişkiler kurulmasının yanı sıra MEDLOG ve hizmetlerinin tanıtılmasına yardımcı olabileceğini kabul eder. Ayrıca bir konferansta konuşma yapmak veya bir medya röportajı vermek, bazı Çalışanların geliştirmeleri yönünde teşvik edildiği beceriler arasında yer alır.

Bir Çalışanın MEDLOG olarak tanıtıldığı veya medyayla yorumlarını paylaştığı bir kamusal etkinlikte yapılan tüm konuşmalar MEDLOG'un ve hatta daha geniş bir tanımla MSC Group Kargo Bölümü'nün temsil edilmesi olarak kabul edilebilir. Bu nedenle, MEDLOG'un MEDLOG markası açısından yararlı olacak bir standartta ve küresel faaliyetimiz genelinde koordine edilerek, yalnızca uygun bilgilerin kamuya açık alanda ifşa edildiğinden ve bu tür temsillerin Genel İletişim Politikasıyla uyumlu olduğundan emin olması gerekmektedir.

Bu nedenle Çalışanların, kabul etmeden önce tüm kamuya açık konuşma veya medya etkileşimi fırsatlarıyla ilgili olarak MSC Global Halkla İlişkiler ve Dahili İletişim bölümünü bilgilendirmelidir. Bu talepler incelendikten sonra onaylanır, araştırılır veya reddedilir. Bazı durumlarda, etkinlik katılımına onay verilmeden önce bilgilerin kontrol edilmesi veya eğitim ve hazırlık işlemleri gerekebilir.

Diğer birçok büyük kuruluş gibi MSC Group Kargo Bölümü'nün bir parçası olan MEDLOG'un da bir basın bürosu vardır ve MEDLOG, gazetecilerin ilgilendiği konuları ve ihtiyaçlarını anlama alanında tecrübeli olan kişiler üzerinden medya ile etkileşime geçer.

Gazetecilerin beklenmedik bir şekilde etkileşime geçtiği veya medyayla etkileşim kurmayı proaktif olarak düşünen Çalışanlar MSC Global Halkla İlişkiler ve Dahili İletişim bölümü ile iletişim kurmalı veya [media@msc.com](mailto:media@msc.com) adresine e-posta göndermelidir.

Çalışanlar, Genel İletişim Politikasına intranet aracılığıyla erişebilirler. Genel İletişim Politikası, MSC Global Halkla İlişkiler ve Dahili İletişim bölümünün onayını gerektiren resmî kurumsal haberlerin ve duyuruların açıklanmasını da yönetir.

